

Temeljem članka 45. Statuta Općine Šestanovac ("Službeni glasnik Općine Šestanovac" broj 03/13, i 05,1/2021) i Proračuna Općine Šestanovac za 2026 godinu, Općinski načelnik Općine Šestanovac, dana 01.07.2026. objavljuje

**JAVNI POZIV
za organiziranje rada dječjeg vrtića
na području Općine Šestanovac**

I. PREDMET ODLUKE

Predmet ove Odluke je raspisivanje javnog poziva za organiziranje rada dječjeg vrtića: organiziranje redovitog programa njege, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program predškolskog odgoja) na području Općine Šestanovac, i to u razdoblju od 01.09.2026 do 01.09. 2027. godine.

Općina Šestanovac će sufinancirati redoviti program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Šestanovac.

II. UVJETI KOJE NATJECATELJI MORAJU ISPUNITI:

Natjecatelji se obvezuju na sljedeće aktivnosti:

- program predškolskog odgoja organizirati u Dječji vrtić u Šestanovcu (jedna mješovita odgojna skupina);
- u Dječjem vrtiću u Šestanovcu osigurati dva odgajatelja predškolske djece u punom radnom vremenu;
- prednost pri zapošljavanju omogućiti mještanima Općine Šestanovac;
- diplomiranim odgajateljima predškolske djece s mjestom stanovanja u Općini Šestanovac omogućiti stažiranje i polaganje stručnog ispita;
- ostvarivati redoviti program predškolskog odgoja na području Općine Šestanovac;
- organizirati program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu;
- osigurati materijalno opremanje vrtića, didaktičko opremanje objekta i financijska sredstva za početak rada dječjeg vrtića;
- plaćati sve režijske troškove vrtića, dok će Općina Šestanovac besplatno ustupiti prostor za vrtić te pokrivati režijske troškove vrtića;
- osigurati održavanje čistoće prostorija za boravak djece, sanitarija i ostalih pratećih prostorija kao i vanjskih površina;
- omogućiti Općini uvid u način korištenja proračunskih sredstava Općine te u ostvarivanje redovitog programa predškolskog odgoja i propisanih standarda;
- krajem svakog mjeseca dostavljati Općini popis s točnim brojem djece za naredni mjesec, navodeći uz broj djece njihova imena i adrese prebivališta.

Ponuda mora biti usklađena sa sljedećim iznosima koje plaćaju roditelji za svako dijete shodno odabranom programu:

- 10-satni program
- predškola u trajanju od 250 sati

III. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Ponuda obvezno mora sadržavati:

- Naziv ustanove, adresu, odgovornu osobu, kontakt telefon i e-mail, broj novozaposlenih djelatnika sa strukturom (odgajatelji i dr.),
- Ponuda sa uvjetima rada i iznosima koje snose Općina Šestanovac i korisnici,
- Program rada za 5 godina,
- Rješenje o upisu u sudski registar,
- Suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi,
- Potvrdu Porezne uprave kojom se dokazuje da je podnositelj ponude ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Javnog poziva,

- Izjavu kojom zainteresirana osoba jamči da se obvezuje na ispunjenje uvjeta i kriterije propisane Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, naročito glede uređenja prostora.

IV. KRITERIJI ZA ODLUKU O NAJPOVOLJNIJOJ PONUDI

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji i bodovi za donošenje ocjene pristiglih ponuda:

- Program rada 50 bodova,
- najniži iznos subvencije Općine Šestanovac 20 bodova,
- najniža cijena za roditelje djece korisnika usluge vrtića 20 bodova,
- broj zaposlenih sa područja Općine Šestanovac 10 bodova.

Pristigle ponude otvorit će Povjerenstvo za provedbu ove Odluke te utvrditi njihovu pravodobnost i potpunost.

Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg natjecatelja dat će Povjerenstvo za provedbu ove Odluke u obliku zapisnika o ocjeni pristiglih ponuda.

Odluku o odabiru organizatora rada dječjih vrtića donosi Općinsko vijeće.

V. POVJERENSTVO ZA PROVEDBU ODLUKE

Za provedbu ove Odluke osniva se Povjerenstvo u sastavu:

1. Josip Maslov, član
2. Anđela Ivandić, član,
3. Asija Šošić, član.

VI. VRIJEME TRAJANJA JAVNOG POZIVA

Javni poziv je otvoren 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Šestanovac i na web stranici Općine Šestanovac..

VII. NAZIV I ADRESA TIJELA KOJEM SE PODNOSI PONUDA

Ponude se podnose Jedininstvenog upravnog odjela Općine Šestanovac, Ulica dr Franje Tuđmana 75, 21250 Šestanovac, osobno ili preporučenom pošiljkom s naznakom "Ponuda za organiziranje rada Dječjeg vrtića".

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ugovor prestaje:

- istekom vremena na koji je zaključen,
- sporazumom stranaka u svako vrijeme,
- ukoliko prestane potreba za obavljanjem djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine,
- ukoliko Dječji vrtić izgubi pravo na obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja temeljem rješenja nadležnog tijela, o čemu je dužan odmah izvijestiti Općinu,
- otkazom izjavljenim od strane Općine uz otkazni rok od 60 dana od dana predaje preporučene obavijesti pošti, u slučaju neizvršenja ili povrede jedne ili više obveza preuzetih ovim Ugovorom od strane Dječjeg vrtića,
- otkazom izjavljenim od strane Dječjeg vrtića ukoliko Općina ne izvrši obveze sufinanciranja, do najviše 2 mjeseca uzastopce.

KLASA:601-01/26-01/07
URBROJ:2181-48-26-02-01
Šestanovac,01.07.2026

Općinski načelnik
Martin Merčep